

## MEMO MESSAGERIES PROFESSIONNELLES

☞ Pour consulter  **votre dossier**  professionnel :

- Taper « I-Professionnel Rennes » sur internet



Si vous avez des difficultés pour accéder à I-Professionnel, consultez [la page d'information](#).

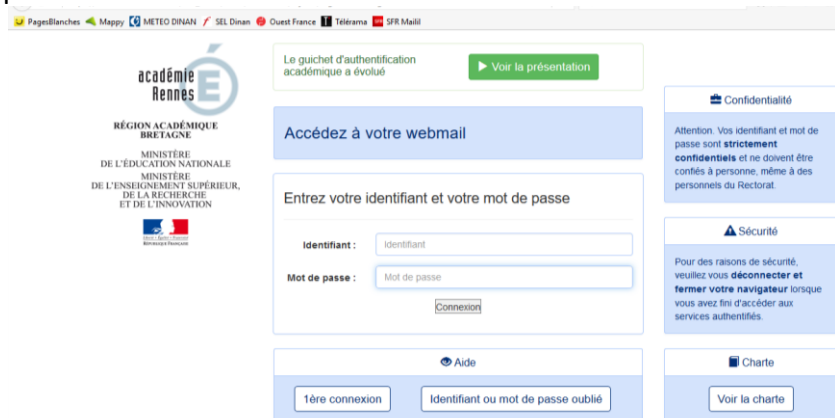
- Entrer votre **compte utilisateur** = 1<sup>ère</sup> lettre de votre prénom et votre nom de famille (cela peut aussi être votre nom de jeune fille) en minuscule
- Entrer votre mot de passe = votre **Numen** (n° à 13 caractères que vous pouvez demander à votre chef d'établissement si vous l'avez égaré) (vous pourrez ensuite décider de modifier ce Numen par un mot de passe plus simple et personnalisé).

😊 Vous pourrez dans cet espace retrouver les dates et notes des inspections, des changements d'échelon, de votre ancienneté de carrière etc...

(N.B. : « IProf » est l'application pour les enseignants du Public)

☞ Pour entrer sur  **votre mail**  professionnel :

- Taper « webmail + rennes » sur internet



- Entrer votre **identifiant** = votre prénom et nom avec la 1<sup>ère</sup> lettre en majuscule, séparé par un point+ @ac-rennes.fr

ex : [Simone.Martin@ac-rennes.fr](mailto:Simone.Martin@ac-rennes.fr)

- Entrer votre mot de passe = même démarche que pour le dossier

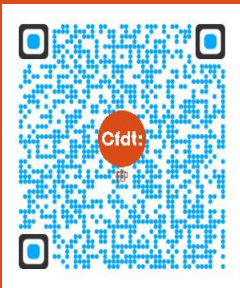
😊 Vous recevez sur votre mail professionnel les informations du Ministère, du Rectorat, de certains éditeurs, des propositions de projets pédagogiques ..., et **c'est ici que vous êtes maintenant informé de la visite de l'inspecteur !**

Plus de renseignements ?

fepcfdt-bretagne.bzh

contact mail :

fepcfdt56.degre1@gmail.com



permanence le mercredi après-midi :

78 bd Cosmao  
Dumanoir, BP 235,  
56 102 Lorient  
Cedex  
02 97 88 02 83