

- 1- Aller sur le site de Formiris et se connecter au module de déclaration des FA : <http://www.formiris.org/index.php?WebZoneID=2148&ArticleID=0> en cliquant sur FormElie
- 2- S'identifier avec son identifiant « Gabriel »
- 3- Le collègue pourra alors déclarer ses frais même s'il n'a pas reçu le mail lui demandant de déclarer ses frais
Si le départ en formation n'apparaît pas (et donc que la déclaration de frais n'est pas encore possible), contacter l'assistance au 01 58 45 10 20

Si le vous ne connaissez pas votre identifiant Gabriel, il faut le demander à votre chef d'établissement (ou au secrétariat du CE) qui doit lui donner :

- 1- L'identifiant Gabriel
- 2- L'adresse mail de contact
- 3- Le mot de passe Gabriel de son compte

Une fois ces éléments connus, vous pourrez modifier comme bon vous semble le mot de passe et l'adresse mail de contact dans Gabriel : <https://www.ec-gabriel.fr/> (Fonction « Gérer mon compte »)